
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 4 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0974 de 2026	
Nombre completo del contratista: YUDY ALEJANDRA TRUJILLO LENIS	
Documento de identificación: C.C 29544033	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Prestación de servicios de apoyo a la gestión a la Secretaria de Bienestar Social para el desarrollo del proyecto denominado: Mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali BP-26005435	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 04/FEB/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No 4146.010.26.1.0974. 2026 se adiciona el valor de una (1) cuota por la suma de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$3.551.000) y se prorroga por un(1) mes hasta el 30 de junio del 2026, suscrita el 14 de mayo de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$14.204.000).

Adición: Adición No 1: por la suma TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$ 3.551.000)


Prórroga: Desde el 01 de junio hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

	SI	NO
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$17.755.000	\$3.551.000	\$10.653.000	\$3.551.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9503510475 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 281968236 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 5 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

1. Apoyar el proceso de archivo de documentos de acuerdo a la ley 594 de 2001 y las normas impartidas por el proceso, según requerimiento de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

1.1 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo en la organización del archivo de custodia temporal del Sistema de Gestión Documental Orfeo, así como en la administración del correo electrónico institucional vinculado al Programa de Discapacidad, siguiendo los lineamientos definidos por el Archivo General de la Nación.

2. Realizar apoyo técnico para el mejoramiento de la atención integral dirigida a las personas con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali.

2.1 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó atención brindando información y orientación a la población con discapacidad, garantizando una atención acorde con las políticas institucionales, orientada al fortalecimiento de su bienestar y calidad de vida, ofreciendo los servicios del Programa basados en orientaciones Jurídicas, psicosocial entre otros servicios de formación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Brindar apoyo técnico en las respuestas MIRAVÉ, ORFEO, correo institucional para el trámite de solicitudes presentadas al programa y la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

3.1 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la revisión, gestión y respuesta de las comunicaciones recibidas en el correo electrónico institucional y de remisión al ORFEO del Programa de Discapacidad, garantizando la atención oportuna de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes (PQRS) presentadas por la población usuaria.


4. Participar en las reuniones y eventos a los que sea convocado.

4.1 La contratista el 6 de mayo de 2026, participó en una reunión virtual desarrollada de 10:00 a.m. a 11:00 a.m., en la que se realizó la socialización de la plataforma y se brindaron orientaciones sobre la ruta adecuada para el manejo del correo certificado, con el objetivo de fortalecer el conocimiento y promover una gestión más eficiente y organizada de la información institucional

5. Apoyar en la consolidación de información y reportes de la Gestión desarrollada por programa.

5.1 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, brindó apoyo en el diligenciamiento de la matriz vigente del servicio de Valoración de Apoyo, a partir de las solicitudes recibidas a través del correo electrónico. Esta labor se desarrolló en cumplimiento del plan de mejoramiento derivado de la auditoría interna AI-2025, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos establecidos.

6. Entregar en forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.1 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, realizó la entrega de documentos de pago correspondiente a la cuota 3 del mes de abril. En el periodo entregó los documentos relacionados con el otorgamiento del contrato. La carpeta contractual fue entregada en el mes de febrero con la respectiva documentación a la persona encargada de la gestión documental del Programa y conforme a la lista de chequeo, en cumplimiento de la obligación contractual.

7. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaría de bienestar social.

7.1 La contratista el 28 de abril de 2026, participó en una reunión presencial en la oficina del programa de discapacidad, en la cual se realizó el diligenciamiento de la matriz vigente del servicio de Valoración de Apoyo, en cumplimiento del plan de mejoramiento derivado de la auditoría interna AI-2025.


7.2 La contratista del 25 de abril al 25 de mayo de 2026, participó en una reunión presencial de equipo, convocada por el líder del programa con el fin de organizar el plan de trabajo del periodo. Este espacio permitió unificar estrategias, establecer prioridades y definir compromisos para el adecuado cumplimiento de las actividades programadas.

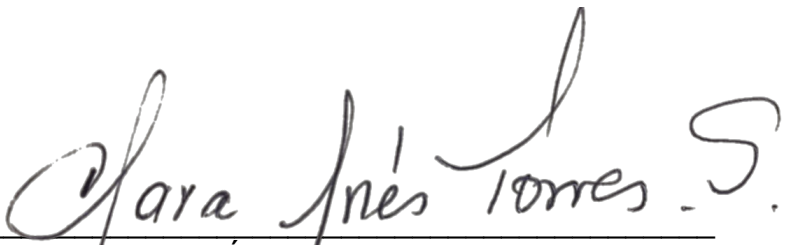

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/1YXtO5BWjsfnRQEfZej_efwbm-p4XMI2x

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 <hr/> CLARA INÉS TORRES SINISTERRA Nombre y firma del Supervisor 
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026